

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

อบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
(พ.ศ. ๒๕๖๗)

คำนำ

รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาไทยและต่างชาตินับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินโครงการฯ ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ วันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการฯ หลัก คือ ๑) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ ๒) เพื่อเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย ๓) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ทักษะภาษาไทยในการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ และ ๔) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมไทย และสามารถดำรงชีวิตในประเทศไทย และใช้ภาษาไทยได้ตามจุดประสงค์ของผู้เข้าอบรม เช่น เพื่อการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพในประเทศไทย

สำนักวิทยาสัมพันธ์ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า โครงการอบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสำหรับชาวต่างชาติจะนำไปสู่แนวทางการพัฒนาทักษะภาษาไทยแก่นักศึกษาและเป็นการเผยแพร่ศิลปและวัฒนธรรมไทย รวมไปถึงวัฒนธรรมท้องถิ่น ตลอดจนเป็นศูนย์การเรียนรู้แก่ชาวต่างประเทศที่ต้องการเรียนรู้ภาษาไทย

จัดทำโดย

สำนักวิทยาสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
ผลการดำเนินงาน	ง
บทที่ ๑ บทนำ	๑-๓
บทที่ ๒ การดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์	๔
- ตัวชี้วัดของหน่วยงาน	๔-๕
- ตัวชี้วัดของโครงการ	๕-๖
บทที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	
- ผลการประเมินการดำเนินโครงการ	๗
- ผลการดำเนินงาน	๗
ภาคผนวก	๘
ภาคผนวก ก สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติและกำหนดการ	๙
ภาคผนวก ข ใบเรียนเชิญวิทยากร ใบตอบรับวิทยากร สำเนาประวัติวิทยากร	๑๐
ภาคผนวก ค สำเนาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๑
ภาคผนวก ง สำเนาคำสั่งให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ	๑๒
ภาคผนวก จ สำเนาใบรายชื่อให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการในแต่ละวัน	๑๓
ภาคผนวก ฉ ภาพ	๑๔

บทสรุปผู้บริหาร

โครงการอบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เป้าประสงค์ที่ ๓.๓ ยกระดับคุณภาพบัณฑิตให้เป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ด้วยอัตลักษณ์ ๔ ประการ พร้อมรองรับบริบทที่เปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ที่ ๑๔ ผลิตบัณฑิตได้ตามความต้องการ ทั้งด้านสมรรถนะวิชาชีพ ทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ ๒๑ และคุณลักษณะ ๔ ประการ โดยโครงการมีวัตถุประสงค์ดังนี้ (๑) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาไทยได้ (๒) เพื่อเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย (๓) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ทักษะภาษาไทยในการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๔) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมไทย และสามารถดำรงชีวิตในประเทศไทย และใช้ภาษาไทยได้ตาม จุดประสงค์ของผู้เข้าอบรม เช่น เพื่อการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพในประเทศไทย โครงการจัดกิจกรรมระหว่างวันที่ วันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗ ถึง ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม

ผู้อำนวยการ

สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ

วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

ผลการดำเนินงานพบว่า

๑. ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ในเบื้องต้นและยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

๒. ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทยจากการเข้าอบรมในครั้งนี้ผ่านการนำเสนอในช่องทางต่างๆได้

สรุปผลการดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการตามปริมาณกลุ่มเป้าหมาย และสามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ พร้อมทั้งได้เรียนรู้ถึงศิลปและวัฒนธรรมไทยในครั้งนี้

บทที่ ๑

บทนำ

โครงการอบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาไทย หรือเพื่อการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตในประเทศไทยและต่างประเทศ ในนามมหาวิทยาลัย สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ ได้ดำเนินการติดต่อประสานงานกับสถาบันการศึกษารวมถึงประชาสัมพันธ์ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการรับสมัครผู้เข้าอบรมชาวต่างชาติและนักศึกษาชาวไทยที่สนใจจะเข้าร่วมอบรมในโครงการดังกล่าว เพื่อจุดประสงค์ในการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และมหาลัยแห่งอื่นในประเทศไทย หรือเพื่อจุดประสงค์ในการประกอบอาชีพตามความประสงค์ของผู้เข้าร่วมอบรม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ภายใต้ยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมมหาวิทยาลัยเข้าสู่การยอมรับในระดับสากล และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จึงเห็นว่า การจัดอบรมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยสนับสนุน ยุทธศาสตร์ดังกล่าว ตลอดจนเป็นการเผยแพร่ภาษาและศิลปวัฒนธรรมไทยให้เป็นที่รู้จักในระดับสากล

๒. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้
- ๒.๒ เพื่อเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ในการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมต่างประเทศ สามารถดำรงชีวิตในประเทศไทย และใช้ภาษาไทยได้ตามจุดประสงค์ของผู้เข้าอบรม เช่น เพื่อการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพในประเทศไทยและต่างประเทศ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ สถานะกลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าอบรมชาวไทยและต่างชาติ
- ๓.๒ ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย ๑๕ คน
- ๓.๓ พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย ภูมิภาคอาเซียน

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

โครงการนี้ มีระยะเวลาในการดำเนินงาน ในการดำเนินงาน ๓๙ วัน ระหว่างวันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗ ถึงสิ้นสุด ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ โดยจัดกิจกรรมในการดำเนินการ เป็น ๑ กิจกรรม คือ โครงการอบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

๕. สถานที่ในการจัดโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ผู้เข้าอบรมมีทักษะและหลักการในการเรียนรู้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่ถูกต้อง และผู้เข้าอบรมสามารถนำทักษะ เทคนิค และหลักการที่ถูกต้องไปฝึกฝนและพัฒนาทักษะทางภาษาได้ด้วยตนเอง ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

๖.๒ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของไทยและต่างประเทศ

๖.๓ ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗. กิจกรรมและงบประมาณดำเนินการ

ลำดับ	แผนการดำเนินงานตามกิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่จัด
๑	ประชุมวางแผนการดำเนินงานและกำหนดกิจกรรมในการจัดโครงการ	๕ ก.พ. ๖๗
	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๙ ก.พ. ๖๗
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๒ ก.พ. ๖๗
๔	ดำเนินงานโครงการตามแผนงานโครงการ	๑๕ ก.พ. - ๑๑ เม.ย.๖๗
	๔.๑ ชั้นเตรียม	
	๑) ประชุมเจ้าหน้าที่และอาจารย์ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเนื้อหาและกิจกรรมในการดำเนินโครงการ	๘ ก.พ. ๖๗
	๒) จัดทำปฏิทินการอบรม ตารางการอบรม	๖ ก.พ. ๖๗
	๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๗ ก.พ. ๖๗
	๔) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ	๑- ๑๒ ก.พ.๖๗
	๔.๒ ชั้นจัดกิจกรรม	
	๑) ดำเนินการอบรมตามโครงการ ดังนี้ (๑) ภาษาไทยพื้นฐาน (๒) การอ่าน-เขียนภาษาไทย (๓) การฟัง-พูดภาษาต่างประเทศ (๔) ภาษาและวัฒนธรรมไทยและต่างประเทศ	๑๕ ก.พ. - ๑๑ เม.ย.๖๗
	๕) ทดสอบ/สอบถาม/วัดผลหลังจัดโครงการ/กิจกรรม	๒๒ เม.ย.๖๗
	๔.๓ ชั้นประเมินผลและสรุป	
	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ เพื่อ รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินโครงการฯ	๒๖ เม.ย.๖๗
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	
	๑) จัดทำสรุปเล่มรายงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ	๒๙ เม.ย.๖๗

บทที่ ๒

การดำเนินงานโครงการ

การดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้
๒. เพื่อเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย
๓. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ในการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๔. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมต่างประเทศ สามารถดำรงชีวิตในประเทศไทย และใช้ภาษาไทยได้ตามจุดประสงค์ของผู้เข้าอบรม เช่น เพื่อการศึกษาต่อ หรือ ประกอบอาชีพในประเทศไทยและต่างประเทศ

ตัวชี้วัดของหน่วยงาน

ชื่อตัวชี้วัด**	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	ประเมินผล
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ๓.๑.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรม ในการพัฒนาทักษะทางด้านภาษา สำหรับนักศึกษาและบุคลากรทั้งที่ เป็นคนไทยและชาวต่างชาติ	จำนวน	๒	๒	✓
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ จำนวนนักศึกษาที่ผ่านการการ ทดสอบการใช้ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ ระดับความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางด้าน ภาษาสำหรับนักศึกษาและ บุคลากรทั้งที่เป็นคนไทยและ ชาวต่างชาติ ระดับ ๕ - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และสามารถให้เหตุผลอธิบายการ เป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน ระดับ ๔ - มีผลจากการปรับปรุง เห็นชัดเจนเป็นรูปธรรมระดับ ๓ - มีการประเมินผลลัพธ์ตาม	ร้อยละ	๖๐	๖๐	✓
	ระดับ	๖	๖	✓

วัตถุประสงค์ของโครงการและ รายงานผล รวมถึงทบทวน ปรับปรุงพัฒนากระบวนการจาก การประเมินผล ระดับ ๒ - มีการนำระบบกลไก/ โครงการไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินการ ระดับ ๑ - มีระบบกลไก/ โครงการ				
--	--	--	--	--

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ชื่อตัวชี้วัด****	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมสำหรับพัฒนา/ส่งเสริม ศักยภาพคุณภาพของนักศึกษา	จำนวน (โครงการ)	๑

การประเมินโครงการ

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมสำหรับพัฒนา/	๑ (โครงการ)	๑ (โครงการ)	บรรลุเป้าหมาย
๒. ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ เกณฑ์วัดระดับความสำเร็จ ๑) มีระบบกลไก/โครงการ ๒) มีการนำระบบกลไก/โครงการไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินการ ๓) มีการประเมินผลลัพท์ตามวัตถุประสงค์ ของระบบกลไก/โครงการและรายงานผล ๔) มีการทบทวนปรับปรุง พัฒนา กระบวนการจากการประเมินผล ๕) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็น รูปธรรม ๖) มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิง ประจักษ์ยืนยันและ(กรรมการผู้ตรวจ ประเมิน) สามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็น แนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	๔ (ระดับ)	๕ (ระดับ)	บรรลุเป้าหมาย

บทที่ ๓

การประเมินและติดตามผลการดำเนินโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยและภาษาต่างประเทศพบว่า

๑) ผู้เข้าอบรมมีทักษะและหลักการในการเรียนรู้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่ถูกต้อง และผู้เข้าอบรมสามารถนำทักษะ เทคนิค และหลักการที่ถูกต้องไปฝึกฝนและพัฒนาทักษะทางภาษาได้ด้วยตนเอง ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

๒) ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของไทยและต่างประเทศ

๓) ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผลการศึกษา หลักสูตรอบรมเตรียมความพร้อมภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คะแนนรวม	ระดับ
1.	Mr.Bui Quoc Hieu	91.275	ดีเยี่ยม (Excellent)
2.	Mr. Co Quy Loi	35	ไม่ผ่าน
3.	Mr.Ngo The Anh Khoa	49.1	ไม่ผ่าน
4.	Mr. Nguyen Dinh Phuong	81.5	ดี (Good)
5.	Mr.Tran Do Son Nguyen	78.375	ปานกลาง (Fair)
6.	Mr.Vo Huu Viet Anh	67.65	ปานกลาง (Fair)
7.	Ms.Bui Ngoc Bao Anh	75.475	ปานกลาง (Fair)
8.	Ms.Bui Thi Yen Nhi	80.225	ดี (Good)
9.	Ms.Do Ngoc Quynh Trang	93.825	ดีเยี่ยม (Excellent)
10.	Ms.Nguyen Hoang Anh Thu	80	ดี (Good)
11.	Ms.Pham Duong Ngoc Huyen	87.6	ดีเยี่ยม (Excellent)
12.	Ms.Vo Hoang Nguyen Thuy	80.425	ดี (Good)
13.	MR. AKONI JIREH AFU-MBOM	42.7	ไม่ผ่าน
14.	Ms. MAURINE ANIE OGWANDI	31.1	ไม่ผ่าน

การติดตามและประเมินผล

๑)ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการเพื่อรวบรวม วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการ หลังจากดำเนินการโครงการจบสิ้น คณะกรรมการดำเนินโครงการได้สรุปผลการดำเนินโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ

๒)จัดทำรูปเล่มรายงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการสำนักฯผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินการจัดทำรูปเล่มรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติและกำหนดการ

ภาคผนวก ข

หนังสือเรียนเชิญวิทยากร ใบตอบรับวิทยากร ประวัติวิทยากร

ภาคผนวก ค

สำเนาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

ภาคผนวก ง

สำเนาคำสั่งให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ

ภาคผนวก จ

สำเนาใบเซ็นชื่อนักศึกษาเข้าร่วมโครงการในแต่ละวัน

ภาคผนวก ฉ
สำเนาภาพกิจกรรม

